

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор: _____ Н. В. Беспалова

**План работы библиотеки МБОУ «Лучовская СОШ»
на 2023 -2024 учебный год**

Пояснительная записка

Рабочая программа разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:

1. Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
2. Федеральный закон № 77 от 23.11.1994 г. «О библиотечном деле».
3. Федеральный закон № 436 от 01.09.2012 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
4. Федеральный закон Российской Федерации от 27.06.2002 N 114-ФЗ "О экстремистской деятельности"
5. Положением о должностных обязанностях педагога-библиотекаря.
6. Приказом Минздравсоцразвития от 31.05.2011 г. № 448н г. Москва «О внесении –

в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих» новой должности «Педагог-библиотекарь».

7. Основной образовательной программой основного общего образования гимназии РУТ МИИТ.
8. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 364820 "Санитарно-эпидемиологические к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

Рабочая программа состоит из нескольких разделов:

1. Работа с библиотечным фондом
2. Работа с читателями.
3. Профессиональное развитие сотрудника библиотеки по каждому разделу разработан перечень мероприятий, необходимых для выполнения того или иного пункта раздела. Особое внимание заслуживает раздел «Работа с читателями», т.к. именно его выполнение играет существенную роль в достижении главной цели работы школьной библиотеки, а именно: дополнительное образование учащихся по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры. Кроме которых включена в раздел «Пропаганда литературы» и соотнесена со знаменательными датами, связанными с юбилеями книг или именами деятелей литературы, чьи юбилеи отмечаются в этом учебном году. В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

Цели и задачи рабочей программы:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

2. Формирование фонда библиотеки.

№п/п	Число	Содержание работы	Класс	Часы	Срок исполнения
		I. Работа с фондом учебной литературы			
1.		Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2020-2021 учебный год.			Сентябрь
2.		Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2020-2021 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; е) приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание; - составление списков класса			Январь-февраль Январь Февраль По мере поступления
3.		Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой			Сентябрь
4.		Приём и выдача учебников (по графику)			Май, август-сентябрь
5.		Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий			Сентябрь
6.		Выставка учебников и учебных пособий,			Сентябрь-

		предлагаемых Центром учебно-методической литературы, формирование заказа учебных пособий, контроль за осуществлением исполнения заказа.			май
7.		Списание с учётом ветхости и смены программ			Декабрь
		II. Работа с фондом художественной литературы			
1.		Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию)			Постоянно
2.		Выдача изданий читателям			Постоянно
3.		Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах			Постоянно
4.		Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий			
5.		Ведение работы по сохранности фонда			Постоянно
6.		Создание и поддержка комфортных условий для читателей.			Постоянно
7.		Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся			Постоянно
8.		Периодическое списание фонда с учётом ветхости			Декабрь
		III. Комплектование фонда периодики			
1.		Оформление подписки на II полугодие 2021 г.			Октябрь
		IV. Работа с читателями			
1.		Обслуживание читателей на абонементе			Постоянно
2.		Рекомендательные беседы при сдаче книг			Постоянно
		V. Работа с педагогическим коллективом			
1.		Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку			По мере поступления
2.		Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, журналах и газетах			На педсоветах
3.		Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации.			Постоянно
		VI. Работа с обучающимися школы			

1.		Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки			Постоянно
2.		Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики			Постоянно
3.		Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки			Постоянно
		VII. Массовая работа			
1.	03.09	Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»	5-11		сентябрь
	08.09	100 лет со дня рождения Расула Гамзатова (1923-2003), дагестанского народного поэта	9-11		сентябрь
	09.09	195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), выдающегося русского писателя и мыслителя	5-11		сентябрь
	09.09	105 лет со дня рождения Бориса Владимировича Заходера (1918-2000), русского поэта, писателя и переводчика	1-4		сентябрь
	03.10	150 лет со дня рождения Вячеслава Яковлевича Шишкова (1873-1945), русского писателя, инженера	9-11		октябрь
	03.10	150 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Шмелева (1873-1950), писателя русского зарубежья	7-11		октябрь
	08.10	200 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова (1823-1886), русского писателя и публициста, поэта	1-11		октябрь
	10.10	160 лет со дня рождения Владимира Афанасьевича Обручева (1863-1956), русского ученого, географа и путешественника	7-11		октябрь
	14.10	85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина (1938-2020), русского писателя, педагога	5-8		октябрь
	09.11	205 лет со дня рождения Ивана Сергеевича	5-11		ноябрь

		Тургенева (1818-1883), русского писателя, поэта, публициста и драматурга			
	20.11	165 лет со дня рождения Сельмы Лагерлёф (1858-1940), шведской писательницы, лауреата Нобелевской премии (1909)	1-5		ноябрь
	23.11	115 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова (1908-1976), русского писателя, киносценариста	1-5		ноябрь
	30.11 (01.12)	110 лет со дня рождения Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972), русского детского писателя	1-5		ноябрь
	04.12	120 лет со дня рождения Лазаря Иосифовича Лагина (1903-1979), русского писателя	1-5		декабрь
	05.12	220 лет со дня рождения Фёдора Ивановича Тютчева (1803-1873), русского поэта, дипломата, публициста	1-11		декабрь
	05.12	100 лет со дня рождения Владимира Фёдоровича Тендрякова (1923-1984), русского писателя	7-9		декабрь
	12.12	105 лет со дня рождения Александра Исаевича Солженицына (1918-2008), русского писателя, лауреата Нобелевской премии (1970)	9-11		декабрь
	12.12	95 лет со дня рождения Чингиза Айтматова (1928-2008), киргизского писателя, дипломата	1-11		декабрь
	01.01	105 лет со дня рождения Даниила Александровича Гранина (Германа) (1919-2017)	7-11		январь
	22.01	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941)	1-6		январь
	27.01	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова (1879-1950)	1-5		январь
	01.02	140 лет со дня рождения Евгения Ивановича Замятина (1884-1937)	8-11		Февраль
	11.02	130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)	1-4		февраль
	13.02	255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова (1769-1844)	1-5		февраль
	02.03	200 лет со дня рождения Константина	1-11		март

		Дмитриевича Ушинского (1824-1970)			
	03.03	125 лет со дня рождения Юрия Карловича Олеси (1899-1960)	1-5		март
	03.03	95 лет со дня рождения Ирины Петровне Токмаковой (1929-2018)	1-4		март
	01.04	215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя (1809-1852)	5-11		апрель
	14.04	280 лет со дня рождения Дениса Ивановича Фонвизина (1744/1745-1792)	8-9		апрель
	24.04	125 лет со дня рождения Владимира Владимировича Набокова (1899-1977)	9-11		апрель
	01.05	100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001)	1-7		май
	09.05	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924-1997)	9-11		май
	21.05	100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева (1924-2013)	9-11		май
2.		Подписка на газеты и журналы на I полугодие 2024 г			сентябрь
3.		День Царскосельского лицея (в этот день в 1811 году открылся Императорский Царскосельский лицей) Литературная игра-беседа	7	2	октябрь
4.	22.10	Праздник белых журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах.	6	2	октябрь
5.	23.10	«Читайка» - мероприятие, посвященное Дню школьного библиотекаря.	5-6	4	октябрь
6.	09.11	«Читаем Тургенева вместе». Мероприятие	4-6	4	ноябрь
7.	20.11	Литературная игра, посвященная 165 летию со дня рождения Сельмы Лагерлёф (1858-1940) ,	1-4	2	ноябрь
8.	23.11	Литературная викторина по книгам писателя к 115 летию со дня рождения Николая Николаевича Носова	1-4	4	ноябрь
9.	27.11	Литературно – музыкальная композиция, посвящённая Дню матери.	6	2	ноябрь
10.	14.12	День Наума Грамотника. Беседа-игра.	1-4	2	декабрь

11.	22.01	120 лет со дня рождения Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) - литературная викторина по книгам писателя	4	2	
12.	27.01	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова (1879-1950) – литературная игра по сказам П.Бажова	4	2	январь
13.	27.01	Урок мужества «Блокадный Ленинград»	6	1	январь
14.	11.02	130 лет со дня рождения Валентиновича Бианки (1894-1959) – игра-викторина, посвященная творчеству писателя	1-4	2	февраль
15.	13.02	255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова (1769-1844) – театрализованное прочтение басен к юбилею писателя	5	2	февраль
16.	11.03-17.03	Масленица. Мероприятия с блинами и чаепитием	6	2	март
17.	12.04	«Через тернии к звездам». Викторина, посвященная международному дню космонавтики	5-6	2	апрель
18.	07.05	Мероприятие, посвящённое 77 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Помним. Гордимся. Живём»	4-6	2	май
		VIII. Реклама библиотеки.			
		Рекламная деятельность библиотеки: - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат».			Постоянно По мере требования В течение года
		IX. Профессиональное развитие			
1.		Участие семинарах городского методического объединения.			В течение года
2.		Самообразование: - чтение журналов «Школьная библиотека»,			В течение года

		«Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле - обучение на образовательных вебинарах			
3.		Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий			В течение года
		Х. Взаимодействие с другими библиотеками			
1.		Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками других школ.			В течение года по мере требования

Педагог-библиотекарь: Кондратьева Н,А _____